

**Alla Presidenza della Regione
Segretariato generale
Servizio affari della Presidenza e della Giunta
Piazza Unità d'Italia 1
34121 TRIESTE
PEC: segretariato@certregione.fvg.it**

Il sottoscritto , in qualità di Presidente e legale rappresentante dell'ente
denominato
con sede in,

RICHIEDE

Il riconoscimento della personalità giuridica di diritto privato della medesima, mediante iscrizione nel Registro
Regionale delle Persone Giuridiche, ai sensi del D.P.R. 10 febbraio 2000, n. 361.

Per ogni comunicazione relativa al procedimento il **referente** è
tel., PEC:e-mail

DATA

FIRMA

Documentazione da allegare:

1. **copia autentica in bollo** (**attenzione: non semplice fotocopia**) **dell'atto pubblico** redatto dal notaio (es: verbale di assemblea redatto da notaio e **non** mero atto di deposito) contenente l'atto costitutivo e lo statuto (va bene anche in formato digitale purché firmato digitalmente dal notaio);
2. **file** del testo dello statuto in **formato word (.doc, quindi e NON .pdf)**;
3. relazione illustrativa dell'attività svolta, sottoscritta dal legale rappresentante;
4. ultimi 3 bilanci consuntivi con i relativi verbali di approvazione dell'assemblea degli associati e bilancio preventivo dell'anno in corso sottoscritti dal legale rappresentante da cui si evince la consistenza patrimoniale pari ad almeno 30.000,00 euro, per le associazioni, e 300.000,00 euro, produttivi di rendita, per le fondazioni;
5. elenco delle cariche sociali dell'Ente, con l'indicazione della data di inizio e fine carica, corredato dai dati anagrafici (*luogo e data di nascita, residenza*) e codici fiscali;
6. copia del certificato di attribuzione del codice fiscale;
7. copia documento d'identità in corso di validità del legale rappresentante.

AVVERTENZA IMPORTANTE: Ai sensi dell'art. 3 del DPR 642/1972, all'istanza va apposta una **marca da bollo da € 16,00** (salvo esenzioni previste per enti di volontariato o ONLUS), **avente data NON successiva a quella dell'istanza.**

Ai sensi dell'art. 19 del DPR 642/1972, gli atti e i documenti **non bollati o bollati in maniera irregolare** saranno inviati entro 30 gg. all'Agenzia delle Entrate competente per la regolarizzazione e per l'applicazione delle relative **sanzioni pecuniarie (dal 100% al 500% dell'imposta). Salvo esenzioni di legge: ETS, ASD**