

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i)

Indirizzo(i)

Telefono(i)

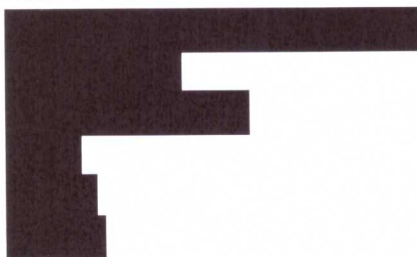
E-mail

Cittadinanza

Data di nascita

Sesso

Arianna Romano



Esperienza professionale

2008 ad oggi

S.C.S. "Volta" (Udine)

Docente di Storia dell'Arte, Progettazione e Discipline Artistiche

Insegnante teorico-pratico per le discipline di indirizzo (Storia dell'Arte e Disegno, Progettazione grafica, Fotografia analogica e digitale, Audiovisivo e Multimediale, Moda e costume, Scenografia, Progettazione architettonica e Design) per gli allievi del Liceo Artistico ed altri Licei.

• 2007 ad oggi

Associazione Espressione Est (Udine),
Comune di Udine, Istituto A. Volta
(Udine), Istituto di Genomica Applicata
(Udine), Associazione Aspic (Udine),
Cooperativa Athena (Udine),
Associazione Anthropoi XXI (Udine),
Associazione Ilariavalliproduzioni
(Udine), Associazione Furclap (Udine),
Associazione Musicistitrenevezie
(Udine)

Direttrice artistica, Consulente alla progettazione e Segretaria di produzione

Socia fondatrice nel 1994 e attualmente Presidente dell'Associazione Espressione Est (Udine)
Dal 2005 Membro del Consiglio Direttivo del Circolo Arci Nuovi Orizzonti (Udine)
Dal 2016 collaborazione con l'Ufficio Animazione del Comune di Udine per le Rassegne teatrali cittadine.
Comunicazione su sito web e canali social per <http://www.espressione-est.com> e ndescenze.altervista.org
Coordinamento della squadra di Addetti Gestione Emergenze per eventi e spettacoli.
Progettazione di grafica, mostre, servizi fotografici, multivisioni, letture sceniche.
Gestione dell'iter di organizzazione di rassegne, festival, spettacoli, eventi performativi e di animazione sia con la propria associazione che in partenariato con altri enti.
Rapporti con le Istituzioni, ricerca di contributi, redazione di progetti, pianificazione di eventi e convegni, organizzazione e coordinamento del personale e dei collaboratori, controllo dei rendiconti, pubbliche relazioni, strategia di comunicazione.

1995 ad oggi

Associazione Espressione Est (Udine),
Compagnia teatrale Ndescenze (Udine),
Circolo Arci Nuovi Orizzonti (Udine),
Dopolavoro Ferroviario (Udine)

Insegnante di Recitazione e Regista, Coordinamento di compagnie teatrali

Coordinamento di gruppi teatrale di adulti e ragazzi dalla conduzione di laboratori annuali di teorie e tecniche di recitazione alla realizzazione e regia di spettacoli teatrali e performance, con la progettazione di scenografie e costumi, disegno luci e colonna sonora.

1994 ad oggi

Palio teatrale studentesco presso
Istituti superiori (Volta, Uccellis, Ceconi
di Udine, Manzini di San Daniele,
Nobile di Fagagna, Solari di Tolmezzo)

Insegnante di Recitazione e Regista per gruppi di studenti e giovani

Coordinamento di gruppi teatrali studenteschi interni agli Istituti scolastici superiori di Udine e provincia dalla conduzione di laboratori annuali di teorie e tecniche di recitazione alla realizzazione e regia di spettacoli teatrali e performance, con la progettazione di scenografie e costumi, disegno luci e colonna sonora.

2012 ad oggi

Centro Solidarietà Giovani (Udine),
Centro Servizi e Spettacoli (Udine),
Civiform (Cividale),
Agenzia Giovani del Comune di Udine,
Liceo Coreutico Uccellis (Udine),
scuola di danza DNA (Tricesimo)

Docente di Corsi di Teorie e Tecniche teatrali per giovani e studenti

Gestione, organizzazione e logistica di spettacoli di teatro, lirica e danza nell'ambito di progetti regionali (Magic, i Giovani della Confraternita) di associazioni ed enti sul territorio.
Laboratori teorico-pratici per i giovani sulle teorie e le tecniche della Scenografia e del Costume teatrale.
Corsi brevi di Impostazione della voce, Dizione ed Espressione teatrale.

2005-2008

Assistente di Direzione, Segretaria e Impiegata amministrativa

FVGintour (Udine), Biohaus (Udine),
OTC Coperture (Udine), Piscine
comunale (Cividale), Associazione
Nautisetete (Aquileia)

1998-2003

Centro Espressioni Cinematografiche
(Udine), Far East Film Festival (Udine),
Giornate del Cinema Muto (Sacile)

1992 ad oggi

Scuole di danza, centri estivi, scuole
elementari e medie, case di riposo

1990 ad oggi

Centro Servizi e Spettacoli (Udine),
Mittelfest (Cividale), Agosto medievale
(Gemona), Mostre dal Cine furlan
(Udine) Galaxia casting (Gorizia)

Attività di segreteria, accoglienza del pubblico, amministrazione, organizzazione di eventi, convegni e congressi, ricerche di mercato e assistenza diretta del titolare.

Proiezionista, Cassiera e Assistente di sala

Vendita di biglietti, assistenza al pubblico e proiezione di film in sale cinematografiche e festival regionali.

Animatrice per bambini e adulti

Organizzazione, gestione e realizzazione di animazioni teatrali in diversi contesti sociali in base alle esigenze della commissione.

Attrice e Regista per produzioni teatrali, cinematografiche e radiofoniche

Conduzione di un programma settimanale di approfondimento artistico e culturale su Radio Onde Furlane (Udine) nel palinsesto 2003-2004.

Parti da protagonista in diversi spettacoli teatrali di compagnie del territorio regionale, animazioni, teatro di piazza e produzioni di cortometraggi e lungometraggi girati in regione.

Generico e comparsa in film per la tv ed il cinema girati in Friuli.

Regia di videoclip e cortometraggi presentati a concorsi regionali, casting e direzione del doppiaggio in friulano di un film.

Istruzione e formazione

2002

Università degli Studi di Trieste

Laurea Magistrale Lettere Moderne ad indirizzo Discipline dello Spettacolo

Tesi di Laurea in Drammaturgia sul Teatro-Scuola in Italia

1994

Liceo Artistico "G. Sello" di Udine

Diploma di Maturità Artistica

Indirizzo Grafica pubblicitaria e Fotografia

2005-2007 e successivi aggiornamenti

Sogit, Vigili del Fuoco

Attestati per Addetto al Primo Soccorso aziendale

Patentino AGE (Addetto Gestione Emergenze) per i luoghi ad alto rischio di incendio

Servizio di addetto al Primo Soccorso e servizio di Addetto alla Gestione delle Emergenze durante manifestazioni con pubblico in luoghi come teatri ed auditorium.

1998

Centro Espressioni Cinematografiche
(Udine)

Patentino di Operatore proiezionista di cabina cinematografica

Corso tecnico-pratico per proiettare film in pellicola nella cabina di un cinema che utilizza attrezzature analogiche video e audio.

1992 ad oggi

Civica Accademia d'Arte Drammatica
"Nico Pepe" (Udine), Associazione
Teatrale Friulana (Udine), Centro
Universitario Teatrale (Trieste), Lega
Italiana Improvvisazione Teatrale
(Firenze)

Workshop e Stage di Teorie e Tecniche performative e di Perfezionamento per attori e registi

Arti performative connesse al teatro ed integrate ad esso (canto moderno, canto corale, canto Gospel, danza contemporanea, danza spontanea, danza indiana, danza balinese, Tango, Tai Chi Chuan, percussioni, musicalità, recitazione cinematografica, tecniche video, videoclip musicale).
Formazione per attori su tecniche di recitazione (Commedia dell'Arte, espressione corporea, poetica dello spazio, clownerie, maschera neutra, forme di energia, tecniche grotowskiane dell'Odin Teatret, studi del Living Theatre, Improvvisazione teatrale comica)

1997 ad oggi

Adecco, Associazione Industriali,
Centro Servizi Volontariato,
Teamartists

Corsi e Seminari in ambito amministrativo, comunicativo, informatico e contabile

Costruzione pagine web in HTML, siti internet in Wordpress, Social Media Management, Gestione di Associazioni, Programmazione Neuro Linguistica, Impiegato tributario e fiscalista

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)

Altra(e) lingua(e)

Italiano

Autovalutazione
Livello europeo (*)
Inglese
Spagnolo
Tedesco
Friulano

| Comprensione | | Parlato | | Scritto |
|--------------|---------|-------------------|------------------|---------|
| Ascolto | Lettura | Interazione orale | Produzione orale | |
| B2 | B2 | B2 | B2 | B2 |
| C1 | C1 | C1 | C1 | C1 |
| A1 | A1 | A1 | A1 | A1 |
| B2 | B2 | B2 | B2 | B2 |

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Livelli A1 e A2: Utente base, Livelli B1 e B2: Utente Autonomo, Livelli C1 e C2: Utente avanzato

Capacità e competenze comunicative sociali

Doti relazionali acquisite durante la formazione e la docenza teatrale, capacità di adattamento a nuovi ambienti, diplomazia e capacità di sintesi.

Abilità nel creare un'atmosfera dove ognuno comprende i propri compiti, avvalendosi della collaborazione di tutti per definire ruoli e programmi. Attitudine a coinvolgere ed interessare tutti i partecipanti all'attività in corso puntando sulla comunicazione.

Capacità e competenze organizzative e gestionali

Leadership, capacità di lavorare sotto pressione e di conciliare l'iniziativa personale ed il lavoro di gruppo per rispettare obiettivi e scadenze. Gestione delle risorse umane sviluppata in ambito associativo e nella professione artistica, organizzazione del lavoro proprio ed altrui.

Orientata al problem solving ed all'ottimizzazione di tempi e risorse per il raggiungimento dell'obiettivo. Esperienza nella preparazione di progetti, redazione di preventivi, acquisto di materiali per conto terzi.

Puntualità ed organizzazione nel lavoro, determinazione nel raggiungimento degli obiettivi e solerzia nel decidere ed organizzare progetti.

In grado di favorire la discussione dei problemi nel lavoro direttivo e di sollecitare i contributi altrui riconoscendone le idee. Nel guidare un team, orientata al mantenimento dell'armonia di squadra, anche mediante richiesta di feedback ai propri collaboratori.

Capacità e competenze informatiche

| Autovalutazione | | | | |
|---------------------------------|-----------------|------------------------|-------------------|-------------------------|
| Elaborazione delle informazioni | Comunicazione | Creazione di Contenuti | Sicurezza | Risoluzione di problemi |
| Utente avanzato | Utente avanzato | Utente avanzato | Utente intermedio | Utente intermedio |

Buona conoscenza dei sistemi operativi Windows Vista, 8, 10 e Mac OS X

Ottima padronanza degli strumenti della suite per ufficio Microsoft office (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione) e dei corrispettivi Macintosh e open source (Libre Office) e dei browser Internet e dei servizi Google.

Padronanza di strumenti cloud di condivisione file (Dropbox, One Drive, Google Drive ecc.)

Padronanza di piattaforme per videoconferenze e collaborazione a distanza (Microsoft Teams, Skype, Zoom, Google Meet, Jitsi ecc.)

Buona padronanza dei programmi per l'elaborazione digitale delle immagini e grafica (Photoshop CS8), montaggio video (Movie Maker, Vegas 7.0) montaggio audio (Sound Forge Studio 6.0 e Audacity) e regia audio (Soundplant)

Capacità e competenze tecniche e artistiche

Utilizzo degli impianti luci e audio dei teatri. Coordinamento dei tecnici del service, scenografi e costumisti. Realizzazione di riprese fotografiche e video di eventi e di materiale promozionale cartaceo e web di eventi. Esperienza nella progettazione e realizzazione di scenografie e costumi, nella realizzazione del disegno luci e nella predisposizione di tracklist per spettacoli performativi. Competenze teorico-pratiche della Storia dell'Arte, dell'Educazione Visiva e delle Discipline Pittoriche e Plastiche connesse ai settori artistici e culturali di competenza.

Conoscenza dei metodi della ricerca letteraria e teatrale nelle varie epoche storiche, integrate tra loro dal punto di vista metodologico.

Preparazione all'insegnamento delle discipline teatrali, al trattamento avanzato dei testi teatrali e alla loro produzione.

Competenze professionali

Conoscenza delle associazioni culturali in ambito regionale e nazionale e creazione nel corso degli anni di una rete di contatti nei campi artistici della città e della Regione. Grazie a una serie di competenze tecniche e organizzative acquisite nei settori di mia specializzazione, capacità di realizzazione di spettacoli ed eventi finanziati da enti pubblici e privati, dal momento dell'ideazione del progetto fino alla rendicontazione delle spese agli enti finanziatori.

Esperienza nei rapporti organizzativi con pubbliche amministrazioni ed istituzioni private per la fornitura di servizi. Padronanza nella progettazione di bandi regionali e comunali e competenze amministrative nella gestione di contributi pubblici per l'attività artistica e culturale ed esperienza nella realizzazione di campagne crowdfunding. Numerose collaborazioni con enti no profit per l'organizzazione di spettacoli e rassegne artistiche. Competenze nella gestione di complessità logistiche e organizzative.

Patente

A, B

Dichiarazioni

Autorizzo il trattamento dei dati contenuti in questo curriculum vitae per ogni fase di selezione ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003 n.196 (codice in materia di protezione dei dati personali) e del Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

La sottoscritta Arianna Romano dichiara, ai sensi dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n 445 (testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) che le dichiarazioni contenute in questo documento corrispondono a verità.

Data: Udine, 01/09/2019

Firma: