

DPRReg n. 0145 dd. 30 agosto 2023

“Regolamento recante criteri e modalità per la concessione di contributi in materia di istruzione e formazione di alunni stranieri, in attuazione degli articoli 6, comma 2 e 16 della legge regionale 3 marzo 2023, n. 9 “Sistema integrato di interventi in materia di immigrazione”

ISTRUZIONI PER LA RENDICONTAZIONE

Il termine per la **rendicontazione della spesa** è fissato **al 31.07.**

I soggetti beneficiari del contributo sono tenuti a presentare al Coordinamento degli interventi in materia di immigrazione il modello adottato con decreto del Direttore del Servizio “Rendicontazione del contributo” predisposto e pubblicato sul sito istituzionale, ai sensi degli articoli 41, 42 e 43 della legge regionale n. 7/2000, unitamente alla relazione riepilogativa del progetto realizzato (art. 20).

La rendicontazione, sottoscritta dal legale rappresentante del beneficiario, è inviata esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo immigrazione@certregione.fvg.it. La mancata presentazione della rendicontazione nei termini comporta la revoca del provvedimento di concessione. (art. 21).

Il termine di rendicontazione può essere **prorogato una sola volta** su richiesta motivata e **presentata prima della scadenza del 31.07.**

Il contributo è destinato esclusivamente alla copertura dei costi connessi con la realizzazione delle attività indicate nella domanda. Sono ammissibili le spese descritte all'articolo 7 del regolamento, che siano relative al progetto e sostenute **dalla data di presentazione della domanda di contributo alla data di presentazione del rendiconto**; alla data di presentazione del rendiconto devono risultare pagate e quietanzate; le spese non ammissibili sono descritte all'articolo 8 del regolamento.

La documentazione giustificativa della spesa è costituita dalla fattura o documento equivalente, corredati dal documento attestante l'avvenuto pagamento e devono riportare la dicitura “Spesa di € _____ (specificare la somma totale o parziale imputata al contributo concesso) DPRReg 0145/2023-a.s. ____/____”, convalidata con la data e la firma del responsabile. Ai fini della prova dell'avvenuto pagamento non è ammessa la dichiarazione di quietanza del soggetto che ha emesso il documento fiscale.

Il pagamento delle retribuzioni di lavoro dipendente è comprovato dalla busta paga e, quanto agli oneri fiscali, previdenziali, assicurativi, dal modulo F24. Nel caso di F24 cumulativi, un prospetto analitico redatto dal soggetto beneficiario dettaglia la composizione del pagamento.

La documentazione comprovante le spese sostenute va conservata presso la sede del beneficiario per eventuali controlli comprovante la realizzazione del progetto per cui è stato concesso il contributo e, in particolare, rassegne stampa, pubblicazioni, video, da cui emerga l'evidenza data alla contribuzione regionale.