

	REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
DIREZIONE CENTRALE DIFESA DELL'AMBIENTE, ENERGIA e SVILUPPO SOSTENIBILE	
Servizio geologico	geologico@regione.fvg.it ambiente@certregione.fvg.it tel + 39 040 377 4183 fax + 39 040 377 4410 I - 34132 Trieste, via S. Anastasio 3

Articolo 37 del Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali. Personale con incarico di posizione organizzativa. Delega adozione atti espressivi di volontà esterna e atti relativi al personale della PO "Attività e risorse minerarie"

Il Direttore di Servizio

Visto il Contratto collettivo regionale di lavoro del personale del comparto unico non dirigenti – quadriennio normativo 2002-2005, biennio economico 2004-2005, in particolare l'art. 41, recante la disciplina delle posizioni organizzative;

Visto l'articolo 37 del Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali approvato con decreto del Presidente della Regione 27 agosto 2004, n. 0277/Pres e successive modificazioni e integrazioni, che dispone in ordine al conferimento degli incarichi e all'istituzione delle posizioni organizzative;

Vista la deliberazione della Giunta regionale n. 241 di data 21 febbraio 2020 con cui sono stati approvati i budget di risorse finanziarie per l'istituzione delle Posizioni organizzative e per il conferimento dei relativi incarichi, anche per la Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile;

Visto il decreto del Direttore centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile n. 1219/AMB dd. 28/02/2020 di conferimento dell'incarico relativo alla posizione organizzativa denominata "Attività e risorse minerarie" all'ing. Daniele Gnech, appartenente alla categoria D, dal 1° marzo 2020 al 28 febbraio 2022;

Preso atto che, con il medesimo decreto, si dispone che l'incarico comporta lo svolgimento delle attività di cui alla scheda allegata parte integrante al suddetto decreto e che, nell'ambito dello svolgimento delle suddette attività, vanno in particolare perseguiti gli obiettivi assegnati dal competente dirigente mediante il sistema informativo e riferiti all'incarico conferito col presente atto;

Preso atto che le attività che l'ing. Daniele Gnech è tenuto a svolgere sulla base del menzionato decreto n. 1219/AMB del 28/02/2020 sono connesse a:

- a) legislazione mineraria nazionale e regionale in campo minerario, risorse geotermiche e attività estrattive;
- b) funzioni di polizia mineraria, anche nei rapporti con l'autorità giudiziaria;
- c) applicazione e vigilanza, nel settore minerario, delle norme per la prevenzione degli infortuni e dell'igiene sul lavoro;
- d) attività sanzionatoria in applicazione alle norme di settore;
- e) coordinamento istruttorie tecniche per il rilascio, approvazione e vigilanza dei permessi di ricerca, concessioni minerarie per sostanze minerali, acque di sorgente, minerali e termali, risorse geotermiche, autorizzazioni per attività estrattive;
- f) gestione e controllo delle entrate da concessioni e sanzioni;
- g) attività di consulenza alle pubbliche amministrazioni in materia di attività estrattive e di impiego degli esplosivi nei lavori civili;

- h) adempimenti programmatori e normativi di competenza regionale in materia mineraria e di attività estrattive;
- i) valutazioni ed analisi statistiche delle attività suddette;

Visto il decreto del Direttore centrale n. 386 dd. 31 gennaio 2022 di rinnovo del conferimento di incarico di Posizione organizzativa "Attività e risorse minerarie" all'ing. Daniele Gnech dal 1° marzo 2022 al 28 febbraio 2025;

Ritenuto, di rinnovare la delega al suddetto funzionario per le attività specificate in dettaglio nel dispositivo del presente provvedimento, indicando altresì il personale di cui si avvale la posizione organizzativa per lo svolgimento del proprio incarico in modo funzionale e continuativo

Decreta

1. Per le motivazioni in premessa citate, all'ing. Daniele Gnech, titolare di Posizione Organizzativa denominata "Attività e risorse minerarie", è attribuita la delega per le attività della scheda allegata e parte integrante del decreto di conferimento di incarico di posizione organizzativa n. 1219/AMB dd. 28/02/2020, ovvero:
 - coordinamento delle attività afferenti alle attività estrattive ed alle concessioni minerarie ed assunzione di responsabilità di firma, per atti interni e per atti esterni, in ordine alle attività di cui alle lettere **a), b), c), d) e), g), h), i)**;
 - partecipazione in qualità di presidente nelle conferenze di servizi in modalità sincrona ex art. 22 della L.R. 7/2000 per le materie di competenza;
 - sottoscrizione della corrispondenza, interna ed esterna, comunque connessa alle funzioni di cui ai punti precedentemente elencati.
2. In ordine alle attività di cui alle lettere **f)**, si delega la gestione dei capitoli di entrata di seguito elencati, appartenenti al centro di costo 510:
 - 86 Recupero ambiente-geologico capitale
 - 92 Recupero ambiente-geologico interessi mora da altri soggetti
 - 780 Canoni per permessi coltivazione miniere
 - 783 Permessi ricerche risorse minerali
 - 900 Proventi da verifiche di attrezzature e impianti
 - 997 Proventi sanzioni attività estrattive
 - 998 Proventi sanzioni attività estrattive - imprese
 - 1013 Canoni concess. Acque minerali, termali e sorgente
 - 1025 Proventi sanzioni attività estrattive - famiglie
 - 1042 Garanzie concess. geotermiche
 - 1049 Garanzie deposito rifiuti
 - 1050 Tasse rifiuti di estrazione
 - 1054 Canoni fonti geotermiche
 - 1231 Versamenti verifiche sicurezza attività estrattive
 - 1289 Canoni calore geotermico
 - 1997 Sanzioni mancato inoltro stato di fatto attività estrattive.
3. Per l'espletamento delle funzioni delegate, il personale assegnato in modo funzionale e continuativo alla competenza della Posizione Organizzativa è così individuato:
 - Rosella Marcon categoria D
 - Sara Oberti di Valnera categoria D
 - Lucia Serra categoria D
 - Katja Glavina categoria D

per i quali si delega l'autorizzazione alla fruizione di ferie, permessi, congedi, assenze, lavoro straordinario e missioni.

Il seguente personale opera in modo funzionale e continuativo a supporto della Posizione Organizzativa, per il quale non è delegato il potere di autorizzazione:

- Fiorella Bieker categoria C
- Laura Colombetta categoria C
- Maurizio Costanzo categoria D
- Elena Ermacora categoria C
- Daniela Fanna categoria D
- Linda Ianniello categoria D
- Luca Pizzino categoria D

4. Il sottoscritto delegante conserva la titolarità della competenza delegata, trasferendone solo l'esercizio al delegato. Di conseguenza il delegante mantiene i poteri di seguito indicati:
 - di direttiva nei confronti del delegato;
 - di vigilanza sull'attività svolta;
 - di revoca della delega;
 - di avocazione per ragioni di opportunità;
 - di sostituzione in caso di inerzia e assenza;
 - di annullamento, in sede di autotutela, di eventuali atti illegittimi compiuti dal delegato nell'esercizio della delega.
5. Il presente provvedimento è comunicato all'ing. Daniele Gnech, al personale individuato per collaborare in modo funzionale e continuativo con la succitata posizione organizzativa e al Direttore centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile.

Trieste, data del protocollo

Il Direttore del Servizio geologico
ing. Fabrizio Fattor
(Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/05 e s.m.i.)