

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PAOLO AGATI**
Indirizzo **VIA GRAONET 17, 33100 UDINE**
Telefono **+39 0432 470988, +39 334 6868034**
Fax
E-mail pagati@gmail.com
Nazionalità ITALIANA
Data di nascita 18/01/1962

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 1/6/2023 – oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Autonoma Friuli-Venezia Giulia – Servizio Sistemi Informativi Digitalizzazione ed E-Government
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione Locale
- Tipo di impiego Titolare di Posizione Organizzativa - Posizione organizzativa e-government e gestione del sistema informativo delle amministrazioni locali (sial)
Funzionario Informatico – Categoria D4, Posizione economica D8 – Tempo pieno 37 ore sett.
- Principali mansioni e responsabilità Coordinamento dello sviluppo e della gestione dei sistemi informativi delle amministrazioni di cui alla legge regionale 14 luglio 2011, n. 9 e successive modifiche ed integrazioni;
Partecipazione all'elaborazione dei piani regionali di sviluppo informatico e dei relativi atti e provvedimenti amministrativi al fine di garantire il coordinamento e la coerenza dell'azione di e-government territoriale;
Cura dell'attuazione amministrativa ed informatica dell'Agenda Digitale e del Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione per quanto riguarda le amministrazioni locali di cui alla legge regionale 14 luglio 2011, n. 9;
- Date (da – a) 1/10/2012 – 31/5/2023
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Autonoma Friuli-Venezia Giulia – Servizio Sistemi Informativi Digitalizzazione ed E-Government
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione Locale
- Tipo di impiego Funzionario Informatico – Categoria D4, Posizione economica D8 – Tempo pieno 37 ore sett.
- Principali mansioni e responsabilità Attualmente le mie mansioni riguardano le attività di gestione del Sistema Informativo delle Autonomie Locali (SIAL) e comportano i rapporti con gli Enti Locali che usufruiscono dei servizi messi a disposizione dalla Regione Autonoma Friuli-Venezia Giulia, con le autorità centrali competenti in materia ICT (AgID) e la verifica ed il controllo delle attività della società Insiel S.p.a., società in-house per il cui tramite l'Ente Regione eroga detti servizi. I principali progetti cui ho preso parte sono:
 - **Supporto agli EELL regionali nelle attività legate agli avvisi pubblici in ambito ICT del PNRR (2022-)**
 - **Predisposizione del piano finanziario e dei documenti tecnici per la progettualità a.2.2.3 nell'ambito della programmazione FESR 2021-2027 e finalizzata all'omogeneizzazione delle postazioni di lavoro del personale del Comparto Unico EELL a quelle del personale della Regione FVG in ottica di smart working (2021-)**

- **Realizzazione del sistema informativo per la gestione ed il monitoraggio del Programma Triennale ICT del Sistema Informativo Integrato Regionale (2020-)**
- **Coordinamento delle attività legate all'Accordo tra Regione e DTD per l'onboarding dei Comuni regionali sulle piattaforme Spid, pagoPA e app IO (2020-)**
- **Attivazione e messa a disposizione degli EELL di servizi legati alle attività di lavoro agile (c.d. Smart working) (2020-)**
- **Attività collegate alla Riforma delle Autonomie Locali del FVG, legge regionale n. 21 del 29 novembre 2019 (2019-)**
- **Messa disposizione di strumenti a favore degli EELL nell'ambito dell'entrata in vigore del GDPR e predisposizione dell'analisi per la realizzazione di un sistema per la gestione del registro dei trattamenti (2018-)**
- **Analisi per la predisposizione di ICT Managed Services (assistenza, service desk...) a favore degli EELL del FVG (2018-2022)**
- **Implementazione e messa in produzione di strumenti ICT per la gestione dei processi interni e per la condivisione delle informazioni e della conoscenza nell'ambito del Servizio SIEG (2017-)**
- **Partecipazione al tavolo per l'interoperabilità dei servizi applicativi nell'ambito del comparto delle AALL (2016-2017)**
- **Avvio della piattaforma telematica per gli acquisti on-line della Regione Autonoma FVG (2015-2016)**
- **Avvio del nuovo sistema informativo degli ATER regionali (2015-2018)**
- **Attivazione delle soluzioni ICT a favore delle Unioni Territoriali Intercomunali nell'ambito della Riforma degli EELL del FVG (LR 26/2014) (2015-2018)**
- **Avvio del nuovo sistema CRM integrato RAFVG-Insiel (2014-2015)**
- **Analisi di impatto per la costituzione di un Centro Servizi (Elaborazioni stipendiali, CERESP) per il Personale del Comparto Unico FVG (2014-2015)**
- **CIS Cyber Security Report 2014**
- **Piano di consolidamento ICT della RAFVG (2015-)**
- **Subentro dei Comuni della RAFVG in ANPR (2013-)**

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>16/7/2001 – 30/9/2012</p> <p>Comune di Udine – Servizio Sistemi Informativi e Telematici</p> <p>Pubblica Amministrazione Locale</p> <p>Funzionario Informatico – Categoria D4, Posizione economica D6 – Tempo pieno 36 ore sett.</p> <p>Ho svolto le mansioni di Responsabile dell'U.O. Gestione Forniture ICT del Servizio Sistemi Informativi e Telematici. La mia attività principale ha riguardato la gestione tecnica e logistica del ciclo degli acquisti del materiale informatico per l'Ente, con attenzione particolare all'analisi dei fabbisogni, alle ricerche di mercato e poi alla distribuzione dei materiali, fungendo anche da punto di contatto primario per l'appalto di Global Service ICT per lo svolgimento dei servizi di manutenzione ed assistenza tecnica sui sistemi ICT dell'Amministrazione. Particolarmente importante è stata l'attività di istruzione dei procedimenti di gara e di preparazione dei relativi capitolati tecnici per la fornitura di beni e servizi. In questo ambito ho acquisito inoltre notevole esperienza nella gestione di forniture in ambito CONSIP (MEPA e sistema delle Convenzioni). Ho partecipato alla realizzazione del progetto CMDBuild, attività condotta dal Comune di Udine in collaborazione con Tecnoteca S.r.l. sulla base delle best practice ITIL e segnalata tra le eccellenze della P.A. sul sito http://www.nonsolofannulloni.forumpa.it, svolgendo attività di coordinamento rispetto allo sviluppo del software condotto da Tecnoteca. In questo periodo ho svolto un'attività di analisi e valutazione di prodotti Open Source, quali Open Office e Linux. Dal 1/1/2003 ho ottenuto l'inquadramento nella posizione economica D5 e dal 1/1/2008 ho ottenuto l'inquadramento nella posizione economica D6.</p> <p>Come accennato in precedenza tra i miei compiti ricadevano l'analisi dei fabbisogni a fronte di richieste di fornitura, sia per quanto riguarda prodotti hardware che prodotti software (sia pacchettizzati che custom) nonché l'analisi dei requisiti per la realizzazione di progetti di sistemi informativi basati sulla piattaforma di configuration management CMDBuild, per la quale ho lavorato all'attivazione di un workflow procedurale per la gestione delle richieste di fornitura interne, dall'emanazione della richiesta al deploy dei materiali, passando per i necessari passi di analisi/controllo e approvazione.</p> <p>A queste attività sono poi collegate quelle specifiche relative al deploy del materiale acquistato, in particolare la progettazione e gestione di piani di distribuzione di grande impatto per la</p>
--	---

struttura comunale.

Sempre in questi ambiti riveste particolare importanza la produzione di documentazione a supporto delle attività dei fornitori esterni (best practice e documenti di standardizzazione per il Global Service ICT) nonché attività di sviluppo soprattutto in ambiente SQL (stored procedure per DBMS PostgreSQL con relativa documentazione di progetto) e a volte anche interventi di customizzazione su workflow XPDL per il motore shark integrato con CMDBuild.

- Date (da – a) 3/8/1998 - 15/7/2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Gorizia - Ufficio Sistemi Informativi
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione Locale
- Tipo di impiego Funzionario Informatico – 8^a q.f. - Tempo pieno 36 ore sett.
- Principali mansioni e responsabilità Ho coordinato le attività di informatizzazione dell'Ente, sia per quanto riguarda gli aspetti di gestione del parco hardware e delle strutture di networking, curandone l'aggiornamento ed il potenziamento, che per quanto riguarda l'informatizzazione delle varie strutture mediante l'introduzione di nuovi prodotti software e la loro integrazione con quelli già disponibili. I più importanti progetti portati a termine in questo periodo sono la realizzazione della rete integrata fonia-dati con il contestuale avvio dell'intranet comunale e del servizio di posta elettronica, l'avvio del nuovo prodotto per la gestione degli atti formali in ambiente Lotus Domino, l'introduzione e l'avvio delle nuove procedure di gestione dei servizi anagrafici ASCOT3 e di quella per la gestione economica del personale e le attività relative al Millennium Bug, partecipando inoltre a tale riguardo all'attività del CEP 2000 della Prefettura di Gorizia come membro tecnico.

- Date (da – a) 15/11/1997 - 31/7/1998
- Nome e indirizzo del datore di lavoro CO.R.EL. Italiana S.r.l. - Via Tavagnacco, 33100 UDINE
- Tipo di azienda o settore Azienda privata, vendita hardware/software, G.I.S., Software per la P.A.
- Tipo di impiego Programmatore - 2° liv. contratto commercio – Tempo pieno 40 ore sett.
- Principali mansioni e responsabilità Ho seguito principalmente attività su commesse riguardanti la realizzazione di sistemi informativi territoriali (Comune di Sesto Calende). Ho gestito inoltre applicazioni relative alla gestione dell'iter deliberativo per le Pubbliche Amministrazioni ed ho svolto funzioni di supporto sistemistico in ambiente Unix e Windows NT.

- Date (da – a) Marzo 1995 - Novembre 1997
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Gruppo EURIS - Trieste
- Tipo di azienda o settore Azienda privata, sviluppo software su commessa
- Tipo di impiego Analista programmatore, Capo commessa - Tempo pieno 40 ore sett.
- Principali mansioni e responsabilità Ho svolto inizialmente attività di progettazione e sviluppo software in ambiente Unix e Windows per poi passare al ruolo di capo progetto sempre su commesse di sviluppo software. I clienti principali per i quali ho svolto attività sono stati NECSY S.p.a., Meteor CAE S.p.a., Lloyd Adriatico S.p.a. Ho svolto inoltre attività di supporto sistemistico interno su sistemi Unix e su problematiche Internet.

- Date (da – a) Prima del Marzo 1995
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Lavoro autonomo
- Tipo di azienda o settore Lavoro autonomo in campo informatico
- Tipo di impiego Consulente, Analista programmatore
- Principali mansioni e responsabilità Attività di consulenza e analisi/programmazione, principalmente nel campo degli applicativi gestionali per la piccola impresa, sia in ambiente Windows che MS-DOS. In questo ambito ho realizzato per conto del D.I.N.M.A. dell'Università di Trieste dei programmi di acquisizione dati real-time in ambiente Windows.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1994
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Trieste

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Tesi di laurea dal titolo "Interpolazione Frattale Parzialmente Autosomigliante mediante Ottimizzazione Genetica" con il punteggio di 106/110.
Laurea in ingegneria elettronica, vecchio ordinamento

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

INGLESE

ECCELLENTE

BUONO

ECCELLENTE

TEDESCO

BUONO

BUONO

BUONO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale
- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Uno degli aspetti più importanti della mia attività (sia nell'ambito attuale del SIAL che in precedenza come responsabile forniture ICT) è il contatto con l'utente finale, per giungere alla definizione corretta dei fabbisogni a fronte delle richieste di fornitura che pervengono al Servizio. Sotto questo aspetto esercito quotidianamente un'attività di analisi dei fabbisogni, cercando sempre di far emergere le reali necessità dell'utenza di far combaciare quest'ultime con quanto è possibile mettere a disposizione. Tale attività di analisi è incentrata sia sulla definizione dei requisiti di processo relativi alle attività degli utenti finali che sull'identificazione/quantificazione delle necessità degli utenti sulla base di cataloghi/repertori standard

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Nel corso delle mie esperienze lavorative ho acquisito competenze di project management, necessarie per la conduzione dei progetti di cui mi sono occupato. Oltre alle tecniche tradizionali (Gantt, CPM, Pert, WBS) ho approfondito anche le tematiche più recenti come le metodologie Agile.

Nell'ambito delle mie attività ho acquisito competenze organizzative, necessarie a coordinare sia le attività del personale interno (soprattutto presso il Comune di Gorizia dove rappresentavo la figura apicale per quanto riguarda i sistemi informativi) che l'interazione tra fornitori esterni (in particolare al Comune di Udine con i vari Outsourcer succedutisi nella gestione del Global Service ICT, nonché i fornitori chiamati all'implementazione di sistemi informativi piuttosto che infrastruttura hardware) ed il personale del Servizio interessato ai relativi progetti. Presso il Servizio SIDEG della RAFVG mi interfaccio quotidianamente con il fornitore principale, la società in-house Insiel Spa, in particolare con la Divisione Clienti.

Ho svolto funzione di supporto alla dirigenza nella predisposizione dei bilanci di previsione e nella quantificazione dei fabbisogni.

Presso il Servizio SIDEG della RAFVG partecipo alla redazione ed alla rendicontazione del Programma Triennale ICT della Regione Friuli Venezia Giulia, principale strumento di programmazione in campo ICT per l'Ente Regione.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Linguaggi: C, C++, Basic, Pascal, awk, perl, SQL (postgresql, MS SQL Server), Java, XML, XPD

Sistemi Operativi: Unix, Linux, Windows

Networking: Reti Microsoft, Novell, TCP/IP, internetworking, progettazione di reti locali, Intranet, Internet, WEB, Sistemi di Content Management

DBMS: MySQL, PostgreSQL; Microsoft SQL Server

Ambienti di sviluppo: Together Workflow Editor, Microsoft Access, Visual C++, Visual Basic for Applications, GNU gcc, Cygnus Source Navigator

PUBBLICAZIONI

- A.M. Carminelli Gregori, P. Agati - Dalla Compressione alla Composizioni di Immagini - Cultura e Scuola n° 123, Luglio Settembre 1992
- P. Agati, E. Mumolo - Genetic Optimization of Piecewise Self-affine Fractal Interpolation with Application to Speech Modelling - EUSIPCO 94, 13-16 Settembre 1994 - Edinburgh, Scotland
- E. Mumolo, P. Agati - Optimal Estimation of Fractal Models of Digital Sequences by Means of Genetic Algorithms - EUSIPCO 94, 13-16 Settembre 1994 - Edinburgh, Scotland
- P. Agati, E. Mumolo - Data Compression by Means of Fractal Models and Genetic Optimization - IASTED International Conference on APPLIED INFORMATICS 94, 25-27 Maggio 1994 - Annecy, France
- P. Agati, E. Mumolo - Fractal Models of Discrete Sequences with Genetic Optimization - IASTED International Journal of Modeling and Simulation, VOLUME 16, No 2, 1996.

CORSI DI FORMAZIONE

- **Corso "Project Management: la gestione dei progetti nella P.A.", 19/12/2022, organizzato da RAFVG**
- Corso "La gestione del documento digitale", 16/09/2022, organizzato da RAFVG
- **Corso "Gestire un progetto con i fondi europei (focus PNRR): gestione e controlli, 30/06/2022", organizzato da RAFVG**
- Corso "L'impatto delle Tecnologie Web e Mobile: e-government, smart city, sanità. Esempi di sistemi digitali esistenti, impatto sui cittadini e governance", 13/05/2022, organizzato da RAFVG
- Corso "Single digital gateway europeo: verso servizi online ed informazioni a misura di utente transfrontaliero", 11/05/2022, organizzato da RAFVG
- **Corso "Anticipare i rischi di progetto", 20/12/2021, organizzato da RAFVG**
- **Corso "Efficienza e time management", 20/12/2021, organizzato da RAFVG**
- **Corso "Sicurezza vision 2021 (corso dedicato al personale tecnico)", 23/11/2021, organizzato da RAFVG**
- Corso "Condurre una sessione di formazione con il supporto di slide - Comunicare con Powerpoint.", 03/12/2020, organizzato da RAFVG
- Corso "Adeguare lo stile di formazione alle caratteristiche del gruppo", 03/12/2020, organizzato da RAFVG
- **Corso "Sicurezza vision 2020 (corso dedicato al personale tecnico)", 02/10/2020, organizzato da RAFVG**
- Corso "Lavorare in smart work", 08/09/2020, organizzato da RAFVG
- Corso "Piattaforma regionale dati cartografici e catastali della Regione FVG", 14/10/2019, organizzato da RAFVG
- **Corso "La digitalizzazione dei servizi della PA: un percorso di consapevolezza sistemica", 11/03/2019, organizzato da RAFVG/ComPA**
- Corso "SICUREZZA INFORMATICA: VISIONE 2018", 06/11/2018, organizzato da RAFVG
- **Corso "Agile Project Management", 04/06/2018, organizzato da RFVG**
- Corso "SICUREZZA INFORMATICA: VISIONE 2016", 21/9/2017, organizzato da RAFVG
- Corso "CATALOGO DEI DATI AMBIENTALI E TERRITORIALI – CONSULTAZIONE", 17 maggio 2017, organizzato da RAFVG
- Corso "LE UTI E IL SUPERAMENTO DELLE PROVINCE: COME CAMBIA L'ARCHITETTURA ISTITUZIONALE DELLA REGIONE", 10 luglio 2017, organizzato da RAFVG
- Corso online "La prevenzione della corruzione", 20 dicembre 2016, organizzato da RAFVG
- Corso "VALUTARE LA USER EXPERIENCE E L'USABILITÀ DI UN SISTEMA SOFTWARE", 17 giugno 2016, organizzato da RAFVG
- Corso "COME PARTECIPARE ALLO SVILUPPO DI UN SISTEMA SOFTWARE E OTTENERE UN PRODOTTO MIGLIORE", 30 maggio 2016, organizzato da RAFVG
- Corso "ORGANIZZAZIONE DELLA STRUTTURA SECONDO I CRITERI DI

- PROCESSO E DI OBIETTIVO”, 21 giugno 2016, organizzato da RAFVG
- Corso “Gifra lter Atti”, 12 maggio 2016, organizzato da RAFVG
 - Corso “Corso sicurezza rischio basso”, 28 aprile 2016, organizzato da RAFVG
 - Corso “Il nuovo codice di comportamento dei dipendenti della Regione-Nuove disposizioni e profili applicativi”, 21 dicembre 2015, organizzato da RAFVG
 - Seminario “Metodologie e strumenti a supporto del processo di Riordino del Sistema Regione – Autonomie Locali”, 5 novembre 2015, organizzato da RAFVG
 - Corso “QUANTUM GIS (QGIS) BASE: UN OPEN GIS POTENTE, AFFIDABILE E VERSATILE”, 22 maggio 2015, organizzato da RAFVG
 - Corso “INTEGRAZIONE TRA S3, FONDI DEL QUADRO STRATEGICO COMUNE E HORIZON 2020”, 4 dicembre 2014, organizzato da RAFVG
 - Corso “LA PROGRAMMAZIONE DEI FONDI STRUTTURALI 2014-2020”, 27 ottobre 2014, organizzato da RAFVG
 - Corso “LE ULTIME NOVITA' IN MATERIA DI APPALTI”, 9 giugno 2014, organizzato da RAFVG
 - Corso “IL NUOVO CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI (DPR N. 62/2013)”, 4 giugno 2014, organizzato da RAFVG
 - Corso “UTILIZZARE SHARE POINT”, 3 giugno 2014, organizzato da RAFVG
 - Corso “UTILIZZO DI BUSINESS OBJECT - LIVELLO AVANZATO”, 9 maggio 2014, organizzato da RAFVG
 - Corso “OPENCMS Portale della Regione”, 26 novembre 2013, organizzato da RAFVG
 - Corso “Utilizzo di Business Object – livello intermedio”, 23 maggio 2013, organizzato da RAFVG
 - Corso “Creazione di moduli Xforms-ODF con OpenOffice”, 28 novembre 2012, organizzato da RAFVG
 - Corso “CORSO DI INFORMAZIONE E FORMAZIONE IN MATERIA DI SICUREZZA ex D.Lgs. n. 81/2008”, 5 novembre 2012, organizzato da RAFVG
 - Corso “Le novità introdotte dalla L.69/2009 in materia di Procedimento Amministrativo: le nuove responsabilità dei dipendenti pubblici”, Udine 15 dicembre 2010, organizzato dal Comune di Udine;
 - Seminario “INCONTRI INFORMATIVI EMAS – TURNO M”, Udine 4 novembre 2010, organizzato dal Comune di Udine;
 - Incontro formativo “Documento di Valutazione dei Rischi”, Udine 11 ottobre 2010, organizzato dal Comune di Udine;
 - Corso “Il Decreto Legislativo 150/2009: tutte le novità della Riforma Brunetta”, Udine 10 giugno 2010, organizzato dal Comune di Udine;
 - Seminario di Studio “La Validità del documento informatico: ricezione, produzione e archiviazione dei documenti informatici”, Udine 27 gennaio 2010, organizzato dal Comune di Udine;
 - Corso “I CONTRATTI PER I PROGETTI INFORMATICI”, Milano 15-17 marzo 2004, organizzato dalla Scuola di Direzione Aziendale BOCCONI;
 - Seminario “VERSO NUOVI MODELLI DI GESTIONE DEGLI ACQUISTI NELLA P.A.: ESPERIENZE A CONFRONTO”, Udine 22 gennaio 2004, organizzato dal Comune di Udine;
 - Corso “Forniture e servizi in economia”, Udine 27 maggio 2010, organizzato dal Comune di Udine;
 - Seminario “LE RECENTI MODIFICHE ALLA DISCIPLINA DEGLI APPALTI PUBBLICI: DAL TERZO CORRETTIVO ALLA LEGGE COMUNITARIA 2009”, Udine 20 novembre 2009, organizzato da ForSer per il Comune di Udine;
 - Corso “Responsabilità amministrativa ed il danno erariale; eventi assicurabili”, Pordenone 20 ottobre 2009, organizzato dall'Associazione Culturale per lo Studio del Diritto di Pordenone;
 - Giornata di studio CISEL 0203P278 “Il nuovo Testo Unico in materia di Privacy, le principali novità per gli Enti Locali”, Udine 9 ottobre 2003
 - Incontro formativo “MISURARE LA QUALITÀ DEL SERVIZIO PUBBLICO”, Palmanova (UD) 14 luglio 2003, R.A. Friuli-Venezia Giulia, Centro Regionale di Competenza per l'E-Government;
 - Incontri di aggiornamento su “APPALTI PUBBLICI DI FORNITURE E SERVIZI SOPRA E SOTTO SOGLIA COMUNITARIA”, Udine febbraio-marzo 2003, organizzato

dalla Provincia di Udine;

- Corso "CORSO DI RED HAT LINUX – AMMINISTRAZIONE DEL SISTEMA", maggio 2002, erogato da ELEA presso la sede del SSIC-Comune di Udine;
- Corso "CORSO DI RED HAT LINUX – FONDAMENTI", aprile 2002, erogato da ELEA presso la sede del SSIC-Comune di Udine;
- Seminario "IL BANDO DI GARA I.T.", Roma 18-19 febbraio 2002, organizzato da SYSTECH s.r.l.;
- Seminario "ACQUISTO DI FORNITURE MEDIANTE LE PROCEDURE COMUNI DEFINITE DALL'ART.26 DELLA LEGGE N.488/1999 (C.D. PROCEDURA CONSIP)", 2 febbraio 2001, organizzato da S.A.L. di Viareggio;
- "CORSO DI PERFEZIONAMENTO PER LA DIRIGENZA NELL'ENTE LOCALE (COPERFEL)", Novembre1999-Maggio 2001, organizzato dalla Scuola di Direzione Aziendale BOCCONI presso il Comune di Gorizia, riconosciuto con Decreto Rettorale 15 ottobre 1999 n. 4866 ai sensi del D.P.R. 10 marzo 1982, n. 162, art. 16;
- Corso "PROJECT MANAGEMENT NEI SISTEMI INFORMATIVI – Organizzare e gestire progetti informatici", 22-24/6/1999, organizzato dalla Scuola di Direzione Aziendale BOCCONI;
- Corso "LA FIRMA ELETTRONICA", 26 febbraio 1999, organizzato da ITA s.r.l.;
- Corso "L'ARCHIVIAZIONE OTTICA DEGLI ATTI E DEI DOCUMENTI GIURIDICI E CONTABILI", 24-25 febbraio 1999, organizzato da ITA s.r.l.;

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

SONO APPASSIONATO DI FOTOGRAFIA A LIVELLO AMATORIALE

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

ND

PATENTE O PATENTI

Patente per autoveicoli "B" (estratto conto punti: 30)

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Abilitazione all'incarico di Dirigente Analista conseguita nell'ambito del concorso bandito con deliberazione n. 281 dd. 23.12.2010 del Direttore Generale dell'ARPA FVG, primo nella graduatoria approvata con deliberazione n. 279 dd. 29.12.2011 del Direttore Generale dell'ARPA FVG
- Iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Udine nella sezione "A", settori "civile e ambientale", "industriale" e "dell'informazione", posizione 2085
- Servizio militare di leva assolto in Aeronautica Militare (1989-1990)

AUTORIZZAZIONE AL
TRATTAMENTO DATI

Si autorizza il trattamento dei dati personali contenuti nel presente curriculum vitae ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Il sottoscritto AGATI PAOLO, nato GORIZIA (GO) il 18 Gennaio 1962, residente a UDINE (UD) in Via GRAONET n. 17, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, dichiara che tutti i fatti e gli stati indicati nel presente documento sono da ritenersi dichiarati ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000

Udine 01/06/2023