

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MICHELIS ROBERTO**

Data di nascita 12 LUGLIO 1964

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) marzo 2020 – oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione autonoma Friuli Venezia Giulia  
Direzione centrale risorse agroalimentari, forestali e ittiche  
Servizio politiche rurali e sistemi informativi in agricoltura  
Via Sabbadini, 31 - Udine
- Tipo di azienda o settore Amministrazione regionale
- Tipo di impiego Responsabile delegato di posizione organizzativa per il coordinamento delle attività inerenti la gestione e l'attuazione del PSR 14-20
- Principali mansioni e responsabilità Supporto all'Autorità di gestione nelle attività di gestione, attuazione, rendicontazione, riprogrammazione, monitoraggio fisico e finanziario, sorveglianza e valutazione del Programma di sviluppo rurale 2014-2020 e transizione 2021-2022.  
Referente approcci individuali, integrati e di filiera per l'accesso al Programma di sviluppo rurale 2014-2020 FEASR.  
Coordinamento dei referenti delle misure e sotto misure del Programma di sviluppo rurale 2014-2020 – misure strutturali.  
Supporto agli Uffici attuatori e ai Servizi responsabili di misura del Programma di sviluppo rurale 2014-2020 – FEASR nello svolgimento dell'attività istruttoria di ammissibilità e pagamento e per la soluzione di problematiche inerenti l'utilizzo del Sistema Informativo Agricolo Nazionale SIAN-misure strutturali.  
Supporto ai beneficiari, ai professionisti e ai Centri di Assistenza Agricola per la presentazione di domande di aiuto/pagamento e nell'attuazione e monitoraggio delle operazioni strutturali finanziate a valere sul Programma di sviluppo rurale 2014-2020 - FEASR.  
Supporto agli Uffici attuatori e ai Servizi responsabili di misura del Programma di sviluppo rurale 2014-2020 – FEASR nella predisposizione dei bandi e dei sistemi informativi SIAN e VCM - misure strutturali.  
Attività di coordinamento con l'Organismo pagatore AGEA anche per lo sviluppo del sistema informativo per la presentazione delle domande di aiuto e pagamento e per l'istruttoria e il monitoraggio delle misure strutturali del PSR 2014-2020.  
Referente per le problematiche del Sistema Verifica Controllabilità Misure – VCM e del Sistema Informativo Agricolo Nazionale SIAN inerenti le misure strutturali del Programma di sviluppo rurale 2014-2020 FEASR.  
Supporto all'Autorità di Gestione nei rapporti con la Commissione Europea, i Ministeri, l'Organismo pagatore AGEA e con le altre Regioni.  
Attività informativa, interna ed esterna, sulle opportunità offerte dal Programma di sviluppo rurale 2014-2020 per il periodo di transizione.  
Assistenza agli Audit svolti dall'Organismo pagatore a valere sul Programma di sviluppo rurale 2014-2020.
- Date (da – a) Aprile 2011 – febbraio 2020
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione autonoma Friuli Venezia Giulia

|  |   |
|--|---|
| <p>lavoro</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> | <p>Direzione centrale risorse agroalimentari, forestali e ittiche<br/>         Servizio politiche rurali e sistemi informativi in agricoltura<br/>         Via Sabbadini, 31 - Udine</p> <p>Amministrazione regionale</p> <p>Responsabile delegato di posizione organizzativa per la trattazione coordinata di piani, programmi e progetti comunitari</p> <p>Supporto all'Autorità di gestione nell'analisi della bozza di regolamento UE per la transizione dal PSR 2014-2020 alla PAC 2021-2027 e nella programmazione delle relative azioni attuative.</p> <p>Supporto all'Autorità di gestione nella collaborazione con l'Organismo pagatore AVEPA per l'analisi e l'individuazione delle azioni di semplificazione e velocizzazione nell'attuazione delle misure strutturali del PSR 2014-2020.</p> <p>Supporto all'Autorità di gestione nell'avvio delle attività relative alla programmazione dei fondi comunitari per il periodo 2021-2027.</p> <p>Coordinamento gruppi di lavoro Policy Brief programmazione FEASR 2021-2027.</p> <p>Coordinamento, raccolta ed elaborazione dati e stesura del "Documento strategico per lo sviluppo delle aree rurali del Friuli Venezia Giulia 2021-2027" per la programmazione FESASR 2021-2027.</p> <p>Supporto all'Autorità di gestione nelle attività di gestione, attuazione, rendicontazione, monitoraggio fisico e finanziario, sorveglianza e valutazione del Programma di sviluppo rurale 2014-2020 e 2007-2013 FEASR – misure strutturali.</p> <p>Responsabile dell'istruttoria di pagamento per le misure relative agli strumenti finanziari-Fondo di rotazione - PSR 2014-2020.</p> <p>Referente approcci individuali, integrati e di filiera per l'accesso al Programma di sviluppo rurale 2014-2020 FEASR.</p> <p>Coordinamento dei referenti delle misure e sotto misure del Programma di sviluppo rurale 2014-2020 e 2007-2013 FEASR – misure strutturali.</p> <p>Supporto agli Uffici attuatori e ai Servizi responsabili di misura del Programma di sviluppo rurale 2014-2020 e 2007-2013 – FEASR nello svolgimento dell'attività istruttoria di ammissibilità e pagamento e per la soluzione di problematiche inerenti l'utilizzo del Sistema Informativo Agricolo Nazionale SIAN-misure strutturali.</p> <p>Supporto ai beneficiari, ai professionisti e ai Centri di Assistenza Agricola per la presentazione di domande di aiuto/pagamento e nell'attuazione e monitoraggio delle operazioni strutturali finanziate a valere sul Programma di sviluppo rurale 2014-2020 e 2007-2013 - FEASR.</p> <p>Supporto agli Uffici attuatori e ai Servizi responsabili di misura del Programma di sviluppo rurale 2014-2020 – FEASR nella predisposizione dei bandi e dei sistemi informativi SIAN e VCM - misure strutturali.</p> <p>Attività di coordinamento con l'Organismo pagatore AGEA anche per lo sviluppo del sistema informativo per la presentazione delle domande di aiuto e pagamento e per l'istruttoria e il monitoraggio delle misure strutturali del PSR 2014-2020.</p> <p>Referente per le problematiche del Sistema Verifica Controllabilità Misure – VCM e del Sistema Informativo Agricolo Nazionale SIAN inerenti le misure strutturali del Programma di sviluppo rurale 2014-2020 FEASR.</p> <p>Supporto all'Autorità di gestione nel coordinamento, definizione e stesura del Programma di sviluppo rurale 2014-2020 e stesura delle schede delle misure a investimento agricole Programma di sviluppo rurale 2014-2020.</p> <p>Supporto alla programmazione dei fondi comunitari area agricola forestale – FEASR/FESR, per il periodo 2014-2020.</p> <p>Responsabile del coordinamento nell'attuazione e nel monitoraggio dei programmi e delle iniziative comunitarie gestite dalla Direzione centrale con esclusione del PSR e del FEAMP.</p> <p>Supporto all'Autorità di Gestione nei rapporti con la Commissione Europea, i Ministeri, l'Organismo pagatore AGEA e con le altre Regioni.</p> <p>Attività informativa, interna ed esterna, sulle opportunità offerte dal Programma di sviluppo rurale 2014-2020 e 2007-2013 e sulle modalità di attuazione e rendicontazione dei progetti cofinanziati in genere.</p> <p>Assistenza agli Audit svolti dall'Organismo pagatore a valere sul Programma di sviluppo rurale 2007-2013.</p> |
|--|---|

Svolgimento controlli in loco OCM settore zucchero programmazione 2007-2013.

Coordinamento delle attività di monitoraggio fisico e finanziario dei progetti a titolarità regionale posti in capo alla Direzione centrale e finanziati a valere sul POR Competitività 2007-2013 - FESR.

Supporto al direttore del servizio in materia di aiuti di stato per il periodo di programmazione 2007-2013.

Supporto al direttore del servizio nello svolgimento delle attività di coordinamento relative all'attuazione di progetti finanziati a valere sui programmi comunitari di cooperazione transfrontaliera con Austria e Slovenia.

Assistenza nella predisposizione di atti di gara nonché nelle procedure di aggiudicazione di contratti pubblici di beni e servizi, sopra e sotto soglia comunitaria, di competenza del Servizio.

- Date (da – a) Marzo 2009 – aprile 2011
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Regione autonoma Friuli Venezia Giulia  
Direzione centrale risorse rurali, agroalimentari e forestali  
Servizio affari generali e amministrativi  
Via Sabbadini, 31 - Udine
  - Tipo di azienda o settore Amministrazione regionale
  - Tipo di impiego Responsabile delegato di posizione organizzativa per la trattazione dei controlli di primo e secondo livello di progetti cofinanziati dall'Unione Europea
  - Principali mansioni e responsabilità  
Responsabile dei controlli di primo e secondo livello dei progetti di competenza della Direzione centrale finanziati a valere sui fondi strutturali comunitari (FESR, FEP) programmazione 2000-2006 e programmazione 2007-2013.  
Responsabile dei controlli in loco (II livello) dei progetti finanziati a valere sul Programma di sviluppo rurale 2007-2013 – FEASR.  
Assistenza ai servizi della Direzione centrale nell'attività di verifica e controllo dei progetti cofinanziati a valere su programmi e iniziative comunitarie.  
Svolgimento di attività di formazione e informazione, rivolta a soggetti interni ed esterni all'Amministrazione regionale, sui controlli di primo e secondo livello di progetti finanziati a valere su programmi e iniziative comunitarie (FESR, FEP, FEASR).  
Predisposizione linee guida e fac-simili in materia di gestione, attuazione, rendicontazione, monitoraggio e controllo di progetti finanziati a valere su programmi e iniziative comunitarie.  
Assistenza tecnica e amministrativa nella predisposizione di atti di gara nonché nelle procedure di aggiudicazione di contratti pubblici di opere e di beni e servizi in attuazione di progetti finanziati a valere su programmi comunitari.  
Assistenza alla Direzione in occasione dell'Audit di sistema svolto dalla Commissione europea a valere sul Programma di sviluppo rurale 2007-2013.  
Assistenza alla Direzione in occasione dell'Audit di sistema svolto dalla competente autorità a valere sul POR Competitività 2007-2013.
- 
- Date (da – a) Novembre 2001 – marzo 2009
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Regione autonoma Friuli Venezia Giulia  
Azienda dei parchi e delle riserve regionali  
Servizio delle foreste regionali/Servizio della conservazione della natura  
Via del Cottonificio – 33100 Udine
  - Tipo di azienda o settore  
Regione autonoma Friuli Venezia Giulia  
Direzione centrale risorse agricole, naturali, forestali e montagna (ex Direzione regionale dei parchi)  
Servizio tutela ambienti naturali e fauna  
Via di Toppo, 40 - Udine
  - Tipo di impiego Amministrazione regionale  
Funzionario tecnico
  - Principali mansioni e responsabilità Referente del servizio per l'attuazione della programmazione 2000-2006 del programma Docup Obiettivo 2 - FESR e delle iniziative comunitarie Interreg III Italia/Slovenia e Interreg III Italia/Austria.

Referente per il coordinamento di n. 38 progetti, a regia e a titolarità regionale, posti in capo al Servizio e finanziati a valere su programmi e iniziative comunitarie.

Responsabile della liquidazione e del rendiconto di n. 10 progetti a regia regionale finanziati a valere sul programma comunitario Docup Obiettivo 2 2000-2006 - FESR.

Responsabile della liquidazione e del rendiconto di n. 12 progetti a regia regionale finanziati a valere sull'iniziativa comunitaria Interreg III Italia/Slovenia.

Responsabile della liquidazione e del rendiconto di n. 1 progetto a regia regionale finanziato a valere sull'iniziativa comunitaria Interreg III Italia/Austria.

Responsabile dei controlli di n. 3 progetti a titolarità regionale finanziati a valere sul programma comunitario Docup Obiettivo 2 2000-2006 – FESR.

Responsabile del controllo di n. 1 progetto a titolarità regionale finanziato a valere sull'iniziativa comunitaria Interreg III Italia/Slovenia.

Responsabile dell'attuazione del progetto di sistema "S.A.R.A. Sistema Aree Regionali Ambientali – costituzione del sistema regionale delle aree naturali" finanziato a valere sul programma comunitario Docup Obiettivo 2 2000-2006 FESR.

Supporto all'ideazione e realizzazione dell'immagine coordinata del sistema delle aree naturali del Friuli Venezia Giulia.

Supporto all'attuazione di n. 2 progetti di trasferimento delle conoscenze sul sistema delle aree naturali protette del Friuli Venezia Giulia, in cooperazione con la regione Campania e con la regione Molise, finanziati a valere sul programma comunitario AGIRE POR 2000-2006.

Funzionario delegato da febbraio 2007 a marzo 2009 con gestione dei capitoli di competenza.

Predisposizione, gestione e attuazione di procedure di aggiudicazione di contratti pubblici di beni e servizi (procedure aperte, procedure negoziate e procedure in economia).

Gestione rapporti con fornitori di beni e servizi.

Progettazione e attuazione, tecnica e amministrativa, progetti di educazione ambientale.

Progettazione stand e manifestazioni fieristiche di settore, gestione procedure amministrative e tecniche, attuazione e direzione lavori.

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

Maggio 1991 – ottobre 2001

ESA - Ente Sviluppo Artigianato del Friuli Venezia Giulia  
Via Uccellis, 12/F- Udine

Ente regionale

Segretario tecnico

Responsabile dell'istruttoria, dell'attuazione e del monitoraggio di n. 3 progetti a titolarità regionale finanziati a valere sull'iniziativa comunitaria Interreg II Italia/Austria programmazione 1994-1999.

Responsabile dell'istruttoria, dell'attuazione e del monitoraggio di n. 3 progetti a titolarità regionale finanziati a valere sull'iniziativa comunitaria Interreg II Italia/Slovenia programmazione 1994-1999.

Stesura n. 6 progetti di cooperazione transfrontaliera con Austria e Slovenia, programmazione Interreg 1994-1999.

Gestione rapporti di collaborazione con partner sloveni e austriaci.

Referente per l'Ente in materia di aiuti di stato.

Predisposizione atti di gara, attuazione e gestione procedure di aggiudicazione contratti pubblici di beni e servizi.

Gestione rapporti con fornitori.

Progettazione stand espositivi, gestione procedure amministrative e tecniche, direzione lavori, anche in paesi esteri.

Responsabile dell'istruttoria, anche presso i beneficiari, di contributi a fondo perso concessi in favore delle imprese artigiane (L.r. 48/1985 e ss.mm.ii., l.r. 35/1987 e ss.mm.ii

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Giugno 1985 – maggio 1991

Vari studi tecnici professionali-impresa edile  
Udine - Trieste

- Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità
- Studi tecnici professionali – impresa edile  
 Disegnatore, impiegato tecnico  
 Predisposizione documentazione tecnica e amministrativa per la partecipazione a procedure di aggiudicazione contratti pubblici di opere.  
 Supporto alla direzione cantieri.  
 Gestione ordini e acquisiti forniture per cantieri edili.  
 Redazione contabilità lavori pubblici relativa alla realizzazione di infrastrutture (strade, acquedotti, fognature).  
 Supporto alla Direzione lavori di vari cantieri edili.  
 Progettazione infrastrutture e fabbricati industriali e civili.  
 Progettazione opere strutturali.  
 Esecuzione di rilievi topografici.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio
- Marzo – maggio 2019  
 Formazione INSIEL  
 Percorso Formativo PO.
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio
- Febbraio – marzo 2019  
 ComPAFVG – Cento di competenza per la Pubblica amministrazione  
 La digitalizzazione dei servizi della PA: un percorso di consapevolezza sistemica
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio
- Gennaio 2018  
 ComPAFVG – Cento di competenza per la Pubblica amministrazione  
 La semplificazione nella Pubblica Amministrazione. Semplificare la gestione delle organizzazioni pubbliche: esperienza, ambiguità, innovazione.
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio
- Aprile 2012  
 ForSer Formazione e servizi per la pubblica amministrazione  
 Responsabile del procedimento, direttore dell'esecuzione ed altri soggetti responsabili del contratto di servizi-forniture dopo l'entrata in vigore del Regolamento.
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio
- Novembre 2011  
 MAGGIOLI Formazione e consulenza  
 L'aggiornamento del Regolamento interno dei contratti di beni e servizi dopo il D.P.R. n.207/2010.
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio
- Ottobre 2011  
 Unione Enti Locali del Friuli Venezia Giulia  
 Aggiornamenti sul codice degli appalti e su Regolamento (decreto sviluppo).
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio
- Maggio 2011  
 PROFORM Associazione culturale progetto formazione  
 Informazione e formazione ex D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii. per coordinatori di strutture stabili inferiori al servizio dell'Amministrazione regionale assimilabili alla figura del Preposto.

|  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul> | <p>Dicembre 2010<br/>ForSer Formazione e servizi per la pubblica amministrazione</p> <p>Il nuovo regolamento attuativo del Codice dei contratti pubblici – focus sui lavori pubblici.</p>                                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul> | <p>Novembre 2007<br/>I.R.E.S. Istituto ricerche economiche e sociali</p> <p>Predisporre contratti e gestire le gare – gli appalti di rilevanza comunitaria.</p>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul> | <p>Aprile 2007<br/>ATS costituita da ForSer, ENAIP, ENFAP, IAL; IRES</p> <p>Effettuare accertamenti tecnici e collaudi.</p>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul> | <p>Dicembre 2004<br/>LIPU – Lega Italiana Protezione Uccelli</p> <p>Rete Natura 2000 e attuazione direttiva 79/409/CEE, “Uccelli” e direttiva 92/43/CEE “Habitat”: aspetti applicativi.</p>                                  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul> | <p>Giugno 2004<br/>Regione autonoma Friuli Venezia Giulia</p> <p>La gestione dei progetti finanziati dall’Unione Europea nell’ambito dei programmi centralizzati: strumenti, documentazione, procedure.</p>                  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul> | <p>Giugno 2004<br/>CISEL Centro Studi per gli Enti Locali</p> <p>Le opportunità di finanziamento derivanti dai programmi comunitari gestiti direttamente dalla Commissione Europea.</p>                                      |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul> | <p>Novembre 2003<br/>Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia</p> <p>Opportunità e tecniche di accesso al cofinanziamento comunitario di progetti di sviluppo di interesse regionale.</p>                                      |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul> | <p>Dicembre 2002<br/>CEIDA Scuola superiore di amministrazione pubblica e degli Enti Locali</p> <p>I contratti di fornitura nelle P.A.</p>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul> | <p>Giugno - Dicembre 2002 (120 ore)<br/>Consorzio Friuli Formazione</p> <p>Attuazione della direttiva 02/57/CEE concernente le prescrizioni minime di sicurezza e di salute da attuare nei cantieri temporanei e mobili.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie/abilità</li> </ul>                                    | <p>Febbraio 2001<br/>MIB School of Management</p> <p>Aiuti di stato.</p>   |

professionali oggetto dello studio

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio

Ottobre 1997  
AREA Science Park

Internazionalizzazione delle PMI del Friuli Venezia Giulia.

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio

1983  
Istituto tecnico GG Marinoni - Udine

Diploma di geometra (58/60)

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

Programmazione, progettazione, attuazione, gestione, rendicontazione, monitoraggio e controllo di programmi, progetti e iniziative comunitarie.

Predisposizione, gestione e attuazione procedure di aggiudicazione contratti pubblici, sopra e sotto soglia, di opere e forniture di beni e servizi.

Progettazione, attuazione, gestione e rendicontazione progetti di sistema.

Gestione aiuti di stato.

Progettazione stand e organizzazione manifestazione fieristiche di settore.

## **ALTRE LINGUE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE, INGLESE

buona

elementare

elementare

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Elevata capacità di relazionarsi con altre persone derivanti, per le funzioni svolte, dalla necessità di rapportarsi con i soggetti coinvolti nella gestione di programmi, iniziative e progetti comunitari (Autorità di Gestione, Commissione Europea, Ministeri, Organismo pagatore, funzionari di altre regioni, beneficiari pubblici e privati), con i soggetti gestori delle aree naturali protette, con le scuole e con il personale dipendente anche nella gestione di cantieri edili.

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Elevata capacità di coordinare e amministrare persone, programmi, progetti, capitoli di bilancio derivanti dalle funzioni svolte in qualità di Funzionario delegato, responsabile di posizione organizzativa, referente di programmi, iniziative e progetti comunitari, responsabile del progetto di coordinamento delle aree naturali protette del Friuli Venezia Giulia- S.A.R.A. nonché dall'attuazione di progetti di educazione ambientale.

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Ottima conoscenza e utilizzo dei principali programmi informatici.

Ottima conoscenza e utilizzo del Sistema di Verifica e Controllabilità Misure-VCM e del Sistema Informativo Agricolo Nazionale SIAN – misure strutturali – FEASR.

Conoscenza delle tecniche per la guida in sicurezza di automezzi fuoristrada.

## **ALTRO**

*Competenze non precedentemente indicate.*

Partecipazione, in qualità di relatore, a incontri sulle modalità di utilizzo dei sistemi informativi del Programma di sviluppo rurale 2014-2020.

Partecipazione, in qualità di relatore, a incontri sulle opportunità offerte dalla programmazione dei fondi comunitari per il periodo 2014-2020 e sulle varie tipologie di

accesso al Programma di sviluppo rurale 2014-2020 (pacchetto giovani, progetti integrati, progetti di filiera).

Docente al corso "Gestione e rendicontazione dei progetti cofinanziati dall'Unione Europea", durata 32 ore, due edizioni svolte nel 2010.

Docente agli incontri di formazione in materia di gestione e controllo dei progetti finanziati a valere sul Programma di sviluppo rurale 2007-2013, dedicati agli Uffici attuatori del Programma, 5 giornate formative svolte nel corso del 2010.

Partecipazione, in qualità di relatore, a numerosi incontri e convegni in materia di opportunità offerte dai finanziamenti comunitari, gestione, attuazione e controllo di programmi, iniziative e progetti comunitari, gestione e coordinamento delle aree naturali protette.

Svolgimento di lezioni sulle aree naturali protette del Friuli Venezia Giulia presso vari Istituti scolastici regionali.

Partecipazione a numerosi corsi di formazione e aggiornamento in materia di procedure di aggiudicazione dei contratti pubblici, di contabilità regionale e di utilizzo di programmi informatici organizzati nell'ambito dell'attività formativa interna prevista per il personale regionale.

Si autorizza il trattamento dei dati personali contenuti nel presente curriculum vitae ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Udine lì 28 luglio 2021

Firma



